

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу № 320 от « 17 » 11 2020г.

«Об утверждении Положения

«Об организации работы

по оказанию платных услуг

(выполнению работ)

муниципальным бюджетным

учреждением культуры

«Центр культуры города Краснодара»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования город Краснодар

И.В. Лукинская

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУК

«ЦК города Краснодара»

А.Н. Коряченко

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации работы по оказанию платных услуг (выполнению работ)
муниципальным бюджетным учреждением культуры
муниципального образования город Краснодар
«Центр культуры города Краснодара»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет общий порядок и условия оказания платных услуг (выполнения работ) муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования город Краснодар (МБУК «ЦК города Краснодара») (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с: Гражданским кодексом Российской Федерации; Налоговым кодексом Российской Федерации; Бюджетным кодексом Российской Федерации; Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»; Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»; Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральным законом от

27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» от 09.10.1992 № 3612-1; Законом Краснодарского края от 16.07.2010 № 2000-КЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов Краснодарского края, органов местного самоуправления в Краснодарском крае»; постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.08.2020 № 3420 «Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений муниципального образования город Краснодар, оказываемые (выполняемые) ими сверх установленного муниципального задания за плату»; постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 13.11.2013 № 8739 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и муниципальных образовательных организаций дополнительного образования, находящихся в ведении управления культуры администрации муниципального образования город Краснодар»; постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.02.2020 № 809 «О Порядке составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципальных учреждений, находящихся в ведении управления культуры администрации муниципального образования город Краснодар»; постановлением главы муниципального образования город Краснодар от 03.06.2005 № 1240 «О порядке установления льгот отдельным категориям граждан, посещающих платные мероприятия организаций культуры, находящихся в ведении администрации муниципального образования город Краснодар»; решением коллегии Минкультуры Российской Федерации от 29.05.2002 № 10 «О некоторых мерах по стимулированию деятельности муниципальных учреждений культуры»; решением городской Думы Краснодара от 25.04.2019 № 73 п.7 «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату»; уставом Учреждения.

2. Основные понятия и определения, используемые в Положении

2.1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия и термины:

2.1.1. Платные услуги (работы) – услуги (работы), оказываемые (выполняемые) Учреждением физическим и юридическим лицам за плату согласно перечню таких услуг (работ) и ценам (тарифам), утверждённым в установленном порядке.

2.1.2. Исполнитель платной услуги (работы) – Учреждение.

2.1.3. Потребитель услуги (работы) – физические и юридические лица, использующие или заказывающие услуги (работы), оказываемые (выполняемые) бюджетными учреждениями за плату.

2.1.4. Перечень платных услуг (работ) – услуги (работы), соответствующие целям создания учреждения, утверждаемые с учётом потребительского спроса и возможностей исполнителя. Перечень платных услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, оказываемых (выполняемых) сверх утверждённого муниципального задания установлен приложением № 1, относящихся к иным видам деятельности установлен приложением № 2 к настоящему Положению.

2.1.5. Недостаток платных услуг – несоответствие платных услуг (работ) или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные услуги (работы) обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность потребителем при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме.

3. Порядок оказания платных услуг (выполнения работ)

3.1. Платные услуги (работы), оказываемые (выполняемые) исполнителем, оформляются договором с потребителем (или) их законным представителем. Договор может быть заключён в письменной или устной форме.

3.1.1. В письменной форме заключается договор, если услуги (работы) оказываются (выполняются) юридическим лицам, а также в случае предоставления услуг (выполнения работ), исполнение которых носит длительный характер (ст. 161 ГК РФ). Форма договора разрабатывается исполнителем самостоятельно.

3.1.2. Устная форма договора в соответствии с п. 2 ст. 159 ГК РФ предусмотрена в случае оказания платных услуг (выполнения работ) при самом их совершении. Документом, подтверждающим оказание таких услуг (выполнение работ) и их оплату является билет, иной бланк строгой отчётности или кассовый чек.

3.1.3. Исполнитель обязан заключить договор на запрашиваемую услугу (работу) и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим, если только это прямо не предусмотрено законом.

3.1.4. Договоры на оказание платных услуг (выполнение работ) подписываются потребителем и руководителем исполнителя (или лицом, уполномоченным им на подписание таких договоров).

3.2. Исполнитель обязан известить потребителей в бесплатной и доступной форме:

- о наименовании и местонахождении исполнителя;
- о перечне платных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) исполнителем;
- о порядке предоставления платных услуг (работ);
- о стоимости оказываемых услуг (выполняемых работ) и порядке их оплаты;
- о льготах, применяемых в отношении отдельных категорий потребителей;

о режиме работы исполнителя;
о контролирующих организациях.

3.3. Потребитель обязан оплатить оказанные платные услуги (выполненные работы). Оплата может быть произведена в безналичной форме или за наличный расчёт. В качестве документа, подтверждающего оплату и приём наличных денег, исполнитель обязан выдать кассовый чек, билет.

3.4. Исполнитель обязан обеспечить выполнение объёмов, сроков и качества оказываемых услуг (выполняемых работ), а также своевременное предоставление документов и наличных денежных средств по оказываемым услугам (выполняемым работам) в муниципальное казенное учреждение муниципального образования город Краснодар «Централизованная бухгалтерия управления культуры администрации муниципального образования город Краснодар».

3.5. При обнаружении недостатков оказанных услуг (выполненных работ), в том числе оказания (выполнения) их не в полном объёме, потребитель вправе потребовать по своему выбору:

- безвозмездного оказания услуг (выполнения работ);
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных услуг (выполненных работ);
- возмещения понесённых им расходов по устранению недостатков оказанных услуг (выполненных работ) своими силами или третьими лицами.

3.6. При предоставлении платных услуг в Учреждении сохраняется установленный режим работы, при этом не должны сокращаться услуги на бесплатной основе и ухудшаться их качество.

4. Правила формирования цен (тарифов) на оказываемые платные услуги (выполняемые работы)

4.1. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые в рамках Закона Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» утверждаются Учреждением самостоятельно.

Цены (тарифы) на платные услуги (работы) Учреждения, не подпадающие под Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-І «Основы законодательства Российской Федерации о культуре» утверждаются постановлением администрации муниципального образования город Краснодар.

4.2. При расчёте цен (тарифов) учитываются расходы, связанные с оказанием услуг (выполнением работ).

Стоимость платной услуги (работы) состоит из затрат, непосредственно связанных с оказанием услуг (выполнением работ) и потребляемых в процессе их предоставления (выполнения) (далее - прямые затраты), а также затрат, необходимых для обеспечения деятельности, но не потребляемых непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы) (далее - накладные затраты).

4.3. К прямым затратам могут быть отнесены:

4.3.1. Расходы на оплату труда персонала, непосредственно участвующего в процессе оказания услуги (выполнения работы) Учреждением.

В состав расходов на оплату труда основного персонала подлежат включению только обязательные платежи, выплата которых предусмотрена законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключёнными с работниками, положениями коллективного договора, положением об оплате и стимулировании труда.

В расходы на оплату труда основного персонала также включаются обязательные взносы Учреждения по обязательному пенсионному, медицинскому, социальному страхованию и страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.3.2. Материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания услуги (выполнения работы).

Прямые затраты на материальные запасы, включаемые в цену (тариф) на конкретную услугу (работу), рассчитываются исходя из объёмов и номенклатуры, обеспечивающих качественное оказание услуги (выполнение работы), в соответствии с нормативами, установленными законодательством Российской Федерации, либо на основании документально подтвержденных и экономически обоснованных фактических затрат Учреждения.

4.3.3. Амортизационные начисления по объектам основных средств, используемых Учреждением в процессе оказания услуги (выполнения работы) за плату.

4.3.4. Прочие затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги (выполнением работы) и потребляемые в процессе её предоставления.

4.4. К накладным затратам могут быть отнесены:

4.4.1. Расходы на оплату труда персонала, не участвующего непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы) (далее - вспомогательного персонала).

В состав расходов на оплату труда вспомогательного персонала, подлежат включению только обязательные платежи, выплата которых предусмотрена законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключёнными с работниками, положениями коллективного договора, положением об оплате и стимулировании труда.

В расходы на оплату труда вспомогательного персонала, также включаются обязательные взносы Учреждения по обязательному пенсионному, медицинскому, социальному страхованию и страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4.4.2. Хозяйственные расходы.

К данным расходам относятся затраты на приобретение материальных запасов, оплата услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, ремонт основных средств.

4.4.3. Затраты на уплату налогов (за исключением налога на доходы физических лиц) и иных обязательных платежей.

4.4.4. Амортизационные начисления по объектам основных средств, непосредственно не используемых Учреждением в процессе оказания услуги (выполнения работы) за плату.

4.4.5. Прочие затраты, необходимые для обеспечения деятельности Учреждения, но не потребляемые непосредственно в процессе оказания услуги (выполнения работы).

4.5. В случае если Учреждение оказывает (выполняет) несколько видов услуг (работ), объём накладных затрат может включаться в себестоимость конкретной платной услуги (работы), согласно одной из следующих распределительных баз:

пропорционально затратам на оплату труда и начислениям на выплаты по оплате труда основного персонала Учреждения;

пропорционально объёму оказываемых платных услуг (выполняемых работ) в случае, если оказываемые платные услуги (выполняемые работы) имеют одинаковую единицу измерения, либо могут быть приведены в сопоставимый вид;

пропорционально площади, используемой для оказания конкретной платной услуги (выполнения работы);

пропорционально иной выбранной распределительной базе, отражающей особенность услуги (работы).

4.6. При расчёте цены (тарифа) на услуги (работы) отдельные статьи расходов (затраты на оплату труда, затраты на горюче-смазочные материалы, запасные части и т.д.) могут индексироваться с учётом плановых индексов (индекс роста потребительских цен, плановый уровень инфляции и т.д.), установленных законодательством Российской Федерации, на прогнозный период.

4.7. В цены (тарифы) не включаются расходы, связанные с привлечением избыточных ресурсов, недоиспользованием (неоптимальным использованием) производственных мощностей, финансированием из других источников, а также иные необоснованные расходы.

4.8. Установление цен (тарифов) на услуги (работы) производится по инициативе Учреждения, но не чаще одного раза в год и не реже одного раза в три года, с учётом рентабельности в размере не более 30 процентов.

5. Льготы при оказании платных услуг (выполнении работ)

5.1. Право на льготу по оплате услуг (работ), оказываемых (выполняемых) исполнителем, имеют следующие категории потребителей:

5.1.1. Установить льготы при предоставлении платных услуг (кружки, студии, спортивные секции) следующим категориям родителей детей:

семьи, чьи дети в количестве двух и более человек посещают клубное формирование оплачивают по следующей формуле:

- за одного ребенка 100% ежемесячная оплата;
- за второго ребенка 50% ежемесячная оплата;
- за третьего и последующих детей 25% ежемесячная оплата;

ежемесячная оплата составляет 50%:

- для детей инвалидов;
- опекунов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детей из многодетных семей (семьи, имеющие в своем составе трех и более детей, при предоставлении документов, подтверждающих социальный статус).

5.1.2. С целью обеспечения доступности мероприятий МБУК «ЦК города Краснодара», в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации определена категория граждан России, которым представляется приоритетное право приобретения билетов и абонементов:

- Героя Советского Союза;
- Героя России;
- Герои Социалистического Труда;
- Полные кавалеры ордена Славы;
- Инвалиды Великой Отечественной войны;
- Участники Великой Отечественной войны;
- Труженики тыла во время Великой Отечественной войны;
- Участники боевых действий;
- Лица, пострадавшие в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- Члены многодетных семей;
- Жители блокадного Ленинграда;
- Незаконно репрессированные граждане;
- Бывшие несовершеннолетние узники концлагерей.

5.2. Размеры льгот, условия их предоставления, в том числе перечень документов, при предъявлении которых они предоставляются устанавливаются локальным актом директора Учреждения.

5.3. Информация о порядке посещения на льготных условиях платных мероприятий размещается в доступных для посетителей зонах зданий исполнителя и в средствах массовой информации.

6. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг (выполненных работ)

6.1. Средства, полученные от оказания платных услуг (выполнения работ), поступают на лицевой счёт Учреждения, открытый в департаменте финансов администрации муниципального образования город Краснодар для учёта средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

Расчёты с юридическими лицами производятся в установленном порядке по безналичному расчёту.

Расчёты с физическими лицами за платные услуги Учреждения осуществляются за наличный расчёт с использованием бланков строгой

отчётности, либо перечислением денежных средств на лицевой счёт Учреждения через кредитные организации в установленном порядке.

6.2. Доходы, полученные Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), поступают в его самостоятельное распоряжение и расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

6.3. Доходы, полученные от платных услуг (работ), распределяются на:

- оплату труда работников и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплату командировочных расходов;
- услуги связи;
- транспортные расходы;
- оплату коммунальных услуг;
- арендную плату за пользование имуществом;
- оплату работ (услуг) по содержанию имущества;
- оплату прочих работ (услуг);
- оплату налогов, пошлин, сборов;
- приобретение основных средств и материальных запасов;
- другие расходы.

7. Ответственность и контроль учреждения при оказании платных услуг (выполнении работ)

7.1. Исполнитель несет ответственность:

- за организацию и качество оказываемых платных услуг (выполняемых работ);
- за исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг (выполнение работ);
- за соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг (выполнения работ), а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг (выполнении работ) и при заключении договоров на оказание (выполнение) этих услуг (работ);
- за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг (выполнения работ).

7.2. Контроль за деятельностью исполнителя по оказанию платных услуг (выполнению работ) осуществляет в пределах своей компетенции учредитель исполнителя, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

7.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг (работ), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

8. Заключительный раздел

8.1. При изменении порядка оказания платных услуг (выполнения работ) в настоящее Положение могут быть внесены необходимые дополнения и изменения.

8.2. Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению об организации
работы по оказанию платных услуг
(выполнению работ)
муниципальным бюджетным
учреждением культуры
муниципального образования город
Краснодар
«Центр культуры города
Краснодара»

**Перечень платных услуг (работ),
относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, оказываемых
(выполняемых) сверх утверждённого муниципального задания муниципального
бюджетного учреждения культуры муниципального образования город Краснодар
«Центр культуры города Краснодара»**

1	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий.
2	Организация работы клубных формирований.

Директор МБУК «ЦК города Краснодара»



А.Н. Коряченцев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об организации
работы по оказанию платных услуг
(выполнению работ)
муниципальным бюджетным
учреждением культуры
муниципального образования город
Краснодар
«Центр культуры города
Краснодара»

**Перечень платных услуг (работ),
относящихся к иным видам деятельности
муниципального бюджетного учреждения
культуры муниципального образования город Краснодар
«Центр культуры города Краснодара»**

1	Организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий.
2	Организация и проведение мероприятий по выездному культурному обслуживанию (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан, жителей отдельных населенных пунктов и др.).
3	Организация летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций.
4	Организация фото- и видео обслуживание населения.
5	Художественно-оформительская работа.
6	Осуществление справочной, информационной и рекламной деятельности.
7	Предоставление услуг по разработке сценариев, по постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.
8	Организация отдыха детей в летнее время.
9	Услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств.
10	Предоставление компьютерных и интернет-услуг.
11	Организация и предоставление услуг студии звукозаписи.
12	Оказание услуг по изготовлению видеофильмов по заказу населения и организаций.
13	Изготовление сценических костюмов, обуви, реквизита.
14	Изготовление копий на бумажных и электронных носителях.
15	Подготовка концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных, или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съемок на кино-, видео- и иные материальные носители.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КРАСНОДАР
«ЦЕНТР КУЛЬТУРЫ ГОРОДА КРАСНОДАРА»

город Краснодар, ул. Сормовская, 12/6; тел./факс 8(861)234-01-33;
e-mail: regisser2008@mail.ru

ПРИКАЗ

17.11.2020

№ 320

г. Краснодар

Об утверждении Положения «Об организации работы по оказанию платных услуг (выполнению работ) муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования город Краснодар «Центр культуры города Краснодара»

В соответствии с Постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 21.08.2020 № 3420 «Об утверждении Порядка определения платы за услуги (работы), постановлением главы муниципального образования город Краснодар от 03.06.2005 № 1240 «О порядке установления льгот отдельным категориям граждан, посещающих платные мероприятия организаций культуры, находящихся в ведении администрации муниципального образования город Краснодар», решением городской Думы Краснодара от 25.04.2019 № 73 п.7 «Об утверждении порядка установления тарифов на услуги (работы), оказываемые (выполняемые) муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями муниципального образования город Краснодар за плату», в целях определения общего порядка и условий оказания платных услуг (выполнения работ) муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования город Краснодар «Центр культуры города Краснодара», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации работы по оказанию платных услуг (выполнению работ) муниципальным бюджетным учреждением культуры муниципального образования город Краснодар «Центр культуры города Краснодара», согласно приложению.

2. Настоящий приказ вступает в силу с момент его подписания и распространяет свое действие на отношения, возникшие с 17.11.2020 года.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Н. Коряченцев